



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



Istituto Tecnico Industriale  
**STANISLAO CANNIZZARO**  
CATANIA

Ingresso principale: Via Carlo Pisacane, 1 - Parcheggio mezzi: Via Palermo, 282 cap. 95122  
[cttf0300r@istruzione.it](mailto:cttf0300r@istruzione.it); [cttf0300r@pec.istruzione.it](mailto:cttf0300r@pec.istruzione.it); [www.cannizzaroct.edu.it](http://www.cannizzaroct.edu.it)  
tel. 095 613 6450 – Fax 095 613 6449  
Cod. Fisc. 80008210876 - Cod. Mecc. CTTF03000R e CTTF030517 (Corso IDA)

ITI "S. CANNIZZARO"-CATANIA  
Prot. 0004869 del 31/05/2024  
IV (Uscita)

### FONDI STRUTTURALI EUROPEI Programma Operativo Nazionale

**“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR  
Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico–Percorsi  
formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO)  
all’estero.**

Avviso pubblico nota M.I.U.R. prot. n. 25532 del 23/02/2024

Autorizzazione progetto M.I.U.R. prot. n. prot.n. AOOGABMI/52060 del 28/3/2024

TITOLO PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-19 - “LEARN ON THE JOB”

CODICE CUP: H64D24000270007

Agli Atti  
All'Albo dell'Istituto  
Al Sito web dell'Istituto

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI ACCOMPAGNATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 e il Decreto Assessoriale n° 7753 del 28/12/2018 recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto l'avviso pubblico 25532 del 23/02/2024 Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico–Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 1 del 01/09/2023 e la delibera n° 75 del 05/09/2023 del Consiglio di Istituto di partecipazione agli Avvisi pubblici emanati dal MIUR nell'ambito della progettazione dei FONDI STRUTTURALI EUROPEI- PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

VISTO il decreto n. 3465 del 15/04/2024 di assunzione in bilancio del progetto **10.6.6B-FSEPON-SI-2024-19 - “LEARN ON THE JOB”**;

Vista la nota MIUR prot. AOOGABMI/52060 del 28/3/2024 con la quale è stata comunicata la formale inclusione nella graduatoria definitiva dell'avviso;

RILEVATA la necessità di reperire docenti da impiegare come ACCOMPAGNATORE per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto **10.6.6B-FSEPON-SI-2024-19 - “LEARN ON THE JOB”**

CONSIDERATO che questo Istituto ha la necessità di avviare nell'anno scolastico 2023/24 i seguenti moduli formativi previsti dal progetto:

### DESCRIZIONE DEL PROGETTO

N. MODULI	TITOLO	DURATA	TIPOLOGIA PRODOTTO	FIGURE RICHIESTE
3	LEARN & JOB	120 ORE	PERCORSO DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	• ACCOMPAGNATORE
<p>Il progetto intende ampliare e potenziare l'offerta curricolare consentendo così promuovere esperienze innovative in contesti territoriali internazionali, realizzando un'esperienza di formazione in aziende dell'UE.</p> <p>Il progetto consiste in tre moduli di 120 ore ciascuno da svolgere presso aziende ospitanti nel paese estero scelto. All'interno delle aziende il gruppo potrà essere organizzato in sottogruppi costituiti da un numero di allievi ritenuto idoneo all'attività da svolgere. Il progetto si articola in queste fasi:</p> <p><b>Modulo di formazione sulla sicurezza</b> – tutti gli studenti dovranno aver partecipato al corso di formazione sulla sicurezza dei lavoratori (4+12h) che fa riferimento al d.leg. 81/08.</p> <p><b>Alternanza in azienda</b> – da svolgersi nell'azienda con attività specifiche, inerenti all'indirizzo ed all'area di specializzazione.</p>				

**Post – stage** – terminato il percorso di alternanza, il tutor scolastico redigerà una relazione finale sull'esperienza svolta ed avrà l'onere di riferire gli esiti al Consiglio di classe degli studenti e di inserire le ore svolte nella piattaforma UNICA e nella piattaforma dei PCTO

### **SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ**

**1 corso mese di luglio 2024 fine esami di stato – agosto 2024**

**2 corsi mese di agosto – settembre 2024**

VISTO tutto quanto indicato in premessa

### **INDICE**

Una procedura di selezione interna per docenti, **in servizio nel nostro istituto nel periodo di realizzazione dell'attività**, per il reclutamento di un ACCOMPAGNATORE per la realizzazione delle sopraelencate attività formative inerenti il progetto **10.6.6B-FSEPON-SI-2024-19**

- **“LEARN ON THE JOB”**

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati devono far pervenire apposita istanza ACCOMPAGNATORE (redatta sul modello Allegato A/Ac - Istanza PON ASL ACCOMPAGNATORE) corredata da curriculum vitae, esclusivamente in formato europeo, debitamente firmata, **entro le ore 12,00 del giorno 10/06/2024**, via email a [CTTF03000R@istruzione.it](mailto:CTTF03000R@istruzione.it) riportante come oggetto: **“Domanda di partecipazione alla selezione ACCOMPAGNATORE”**

È indispensabile, inoltre, dichiarare la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserve e secondo quanto previsto dal progetto e ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo di coordinamento.

I requisiti richiesti sia per il tutor scolastico che per l'accompagnatore devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. Non saranno prese in considerazione le istanze mancanti dei dati richiesti.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nell'Allegato A hanno valore di autocertificazione.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

La selezione di tutor scolastico e accompagnatore sarà effettuata dal **gruppo di valutazione**, a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo quanto previsto dalle Linee Guida PON,

in base ai criteri riportati nelle successive griglie di valutazione. Completata la selezione/valutazione delle richieste, il gruppo di valutazione provvederà a redigere la graduatoria.

In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza al candidato più giovane per età anagrafica. Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo e sul sito web dell'Istituto e diverranno definitive dopo 5 giorni dalla pubblicazione. L'affissione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre **reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione**.

Trascorso tale termine, in assenza di reclami, saranno pubblicate le graduatorie definitive e si procederà all'assegnazione dell'incarico, tramite stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale. Tale contratto, per quanto non altrimenti disciplinato, sarà sottoposto alla norma generale del codice civile.

Si precisa che l'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola candidatura, qualora rispondente ai requisiti richiesti.

**Il periodo della partenza va concordato con la presidenza che dispone i turni di lavoro e di avvicendamento in base alle necessità complessive del progetto e la sottoscrizione del contratto è subordinata alla accettazione del turno di partenza assegnato.**

All'atto della stipula del contratto i soggetti aggiudicatari sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum. Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'interessato verrà escluso e l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi al candidato che segue nella graduatoria.

Per la figura di ACCOMPAGNATORE non è previsto alcun compenso ma solamente il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno.

**L'ACCOMPAGNATORE** svolge i seguenti compiti:

- accompagna gli studenti all'estero e si occupa di tutta l'attività di logistica da realizzare;
- collabora per gli aspetti logistici con il tutor scolastico;
- si interfaccia con gli attori locali in lingua inglese;
- è responsabile della tutela degli studenti parimenti al tutor scolastico

### **ACCOMPAGNATORE: criteri valutazione titoli**

<b>Titoli culturali e professionali</b>	<b>Punteggio</b>
Laurea V.O. o Magistrale in Lingue e Letterature straniere	Punti 10
Dottorato di ricerca specifico (si valuta un solo titolo)	Punti 2
Master e Corsi di perfezionamento annuali post lauream (si valuta un solo titolo)	Punti 1
Master e Corsi di specializzazione biennali post lauream (si valuta un solo titolo)	Punti 1



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo

## **Trattamento dei dati personali**

I dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.L.vo 30/06/2003 n. 196 e successive integrazioni.

## **Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si rimanda alle linee guida dell'Autorità di Gestione.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web dell'istituto.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Giuseppina Montella**  
Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii e norme correlate