



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto Tecnico Industriale
STANISLAO CANNIZZARO
CATANIA

CATANIA



CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO DEL MIUR SCUOLA RETE ENIS

Codice minister.: CTTF03000R – Codice fiscale: 80008210876 -

Capofila consorzio Aetnanet, aderente all'ASAS, Associazione Scuole autonome Sicilia

Direzione: Via C. Pisacane, 1 - 95122 Catania/ Via Palermo, 282 (Ingresso merci e locali tecnici) -Tel.0956136450

www.cannizzaroct.gov.it; cttf03000r@pec.istruzione.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI- PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Asse I – Istruzione - – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (*lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.*).

Avviso pubblico nota M.I.U.R. prot. n° 1953 del 21/02/2017

Autorizzazione progetto prot. n° 38456 del 29/12/2017

TITOLO PROGETTO: COMPETENZE DI BASE :“A scuola di RAFFORZamenti”

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-666

CODICE CUP: H64C17000290007

CIG: Z32234CE75

Determina dirigenziale per fornitura Libri didattici.

ITI "S. CANNIZZARO"-CATANIA
Prot. 0003169 del 23/04/2018
(Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44 e il Decreto Assessoriale n° 895 del 31/12/2001 recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs del 18 Aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 Aprile 2017 n. 56 recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 50;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche", emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo 2014-2020 "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e Integrazioni ;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 17 del 21/10/2016 e la delibera n° 17 del 25/10/2016 del Consiglio di Istituto di partecipazione all'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016

VISTA la Nota del MIUR prot. n° AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 e l'Avviso n. 28618 del 13/07/2017 , indirizzata a questa scuola, di autorizzazione del Progetto

RILEVATA l'assenza di Convenzioni attive in Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura: Le Convenzioni Consip attive presenti non contemplano infatti un servizio di pubblicizzazione dell'iniziativa in argomento mediante passaggio pubblicitario con articolo "Pubbliredazionale" ;

CONSTATATA pertanto la possibilità di procedere all'individuazione di un operatore economico con proprio provvedimento, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità e rotazione;

VISTO e ritenuto idoneo il preventivo presentato, a seguito di ns richiesta prot.n. del con allegato dettaglio dell'offerta , dalla Ditta De AGOSTINI SCUOLA assunto al protocollo in data 19/04/2018..n. 3010;

DETERMINA

di richiamare le premesse per farne parte integrante e sostanziale

1. Di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante **affidamento diretto alla ditta De Agostini Scuola con sede in Catania** ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs n 56/2017 ;

2. Di approvare l'allegato dettaglio dell'offerta, cui il contraente dovrà scrupolosamente attenersi per l'espletamento del servizio in parola;
3. Di dare atto che si procederà ai pagamenti in favore del contraente, previa presentazione di regolare fatturazione e a completamento del servizio. Il pagamento sarà effettuato a presentazione fattura/e, previa verifica della fornitura e dell'esito positivo del collaudo se dovuto, entro gg. 30 lavorativi liberi successivi all'acquisizione dell'istituzione scolastica anche del Documento di Regolarità Contributiva - DURC - e della Dichiarazione ex art. 3 commi 1 e 7 della legge 136/2010.

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi è autorizzato a svolgere l'attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili connessa e/o consequenziale al presente provvedimento.

Si comunica che l'unità organizzativa preposta al procedimento oggetto del presente provvedimento è quella dell'ufficio di segreteria di questa istituzione scolastica il cui funzionario responsabile è il direttore dei servizi generali e amministrativi Dott.ssa Maria Emanuele.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Montella

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii e norme correlate